

**MẪU BIỂU TỔNG HỢP CHỈ TIÊU, CƠ CẤU ĐIỀU KIỆN TUYỂN DỤNG VIÊN CHỨC  
BỆNH VIỆN NHI ĐỒNG THÀNH PHỐ NĂM 2021**

(Đính kèm Kế hoạch số 424/KH-BVNDTP ngày 11 tháng 12 năm 2021 của Bệnh viện Nhi Đồng Thành Phố)

TT	Chức danh nghề nghiệp cần tuyển	Vị trí	Phân bổ Khoa Phòng	SL chỉ tiêu	Yêu cầu	Mô tả công việc
1	Kỹ sư hạng III V.05.02.07	Hành chính tổng hợp	Phòng Hành chính quản trị	1	<p>Trình độ chuyên môn: Tốt nghiệp đại học chuyên ngành xây dựng trở lên.</p> <p>Các tiêu chuẩn khác theo Quy định tại Điều 10 Thông tư liên tịch 24/2014/TTLT-BKHCN-BNV ngày 01/10/2014 của Bộ trưởng Bộ Khoa học và Công nghệ và Bộ trưởng Bộ Nội vụ quy định mã số và tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành khoa học và công nghệ; Khoản 8 Điều 1 Thông tư 01/2020/TT-BKHCN ngày 20/01/2020 Bộ Khoa học và Công nghệ sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư liên tịch 24/2014/TTLT-BKHCN-BNV ngày 01/10/2014 của Bộ trưởng Bộ Khoa học và Công nghệ và Bộ trưởng Bộ Nội vụ quy định mã số và tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành khoa học và công nghệ.</p> <p>+ Trình độ ngoại ngữ: Có trình độ ngoại ngữ bậc 2 và tương đương trở lên theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam;</p> <p>+ Trình độ tin học: Có trình độ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11 tháng 3 năm 2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin; hoặc tin học chứng chỉ A trở lên theo quy định tại Điều 23, Thông tư liên tịch số 17/2016/TTLT-BGDĐT-BTTTT ngày 21 tháng 6 năm 2016 trước ngày 10/8/2016.</p>	Quản lý đất đai, nhà cửa, kho tàng, cơ sở vật chất; Bảo trì, sửa chữa, theo dõi xây dựng cơ bản; Đảm bảo các hoạt động phục vụ và dịch vụ; Vệ sinh ngoại cảnh (vườn hoa, cây cảnh), hệ thống cống rãnh.
		Vật tư - Thiết bị y tế	Phòng Vật tư - Thiết bị y tế	1	<p>Trình độ chuyên môn: Tốt nghiệp đại học chuyên ngành vật lý kỹ thuật trở lên.</p> <p>Các tiêu chuẩn khác theo Quy định tại Điều 10 Thông tư liên tịch 24/2014/TTLT-BKHCN-BNV ngày 01/10/2014 của Bộ trưởng Bộ Khoa học và Công nghệ và Bộ trưởng Bộ Nội vụ quy định mã số và tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành khoa học và công nghệ; Khoản 8 Điều 1 Thông tư 01/2020/TT-BKHCN ngày 20/01/2020 Bộ Khoa học và Công nghệ sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư liên tịch 24/2014/TTLT-BKHCN-BNV ngày 01/10/2014 của Bộ trưởng Bộ Khoa học và Công nghệ và Bộ trưởng Bộ Nội vụ quy định mã số và tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành khoa học và công nghệ.</p> <p>+ Trình độ ngoại ngữ: Có trình độ ngoại ngữ bậc 2 và tương đương trở lên theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam;</p> <p>+ Trình độ tin học: Có trình độ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11 tháng 3 năm 2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin; hoặc tin học chứng chỉ A trở lên theo quy định tại Điều 23, Thông tư liên tịch số 17/2016/TTLT-BGDĐT-BTTTT ngày 21 tháng 6 năm 2016 trước ngày 10/8/2016.</p>	Xây dựng kế hoạch mua sắm, thay thế, sửa chữa, thanh lý tài sản, thiết bị y tế trong bệnh viện, Tổ chức thực hiện việc cung ứng đầy đủ thiết bị y tế, vật tư tiêu hao theo kế hoạch được duyệt. Tổ chức đấu thầu, mua sắm, sửa chữa và tổ chức thanh lý thiết bị y tế theo quy định chung của Nhà nước. Xây dựng kế hoạch duy tu, bảo dưỡng thiết bị y tế. Xây dựng phương án lắp đặt, cài tạo máy theo quy phạm Việt Nam, tiêu chuẩn Việt Nam. Định lý đánh giá, báo cáo tình hình quản lý và sử dụng vật tư - thiết bị y tế trong bệnh viện. Tổng hợp dự trù thiết bị y tế của các khoa gửi đến. Lên kế hoạch gọi hàng.
		Kỹ sư (các chuyên ngành thuộc lĩnh vực y tế)	Khoa Dinh dưỡng - Tiết chế	1	<p>Trình độ chuyên môn: Tốt nghiệp đại học chuyên ngành công nghệ thực phẩm, dinh dưỡng trở lên.</p> <p>Các tiêu chuẩn khác theo Quy định tại Điều 10 Thông tư liên tịch 24/2014/TTLT-BKHCN-BNV ngày 01/10/2014 của Bộ trưởng Bộ Khoa học và Công nghệ và Bộ trưởng Bộ Nội vụ quy định mã số và tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành khoa học và công nghệ; Khoản 8 Điều 1 Thông tư 01/2020/TT-BKHCN ngày 20/01/2020 Bộ Khoa học và Công nghệ sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư liên tịch 24/2014/TTLT-BKHCN-BNV ngày 01/10/2014 của Bộ trưởng Bộ Khoa học và Công nghệ và Bộ trưởng Bộ Nội vụ quy định mã số và tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành khoa học và công nghệ.</p> <p>+ Trình độ ngoại ngữ: Có trình độ ngoại ngữ bậc 2 và tương đương trở lên theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam;</p> <p>+ Trình độ tin học: Có trình độ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11 tháng 3 năm 2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin; hoặc tin học chứng chỉ A trở lên theo quy định tại Điều 23, Thông tư liên tịch số 17/2016/TTLT-BGDĐT-BTTTT ngày 21 tháng 6 năm 2016 trước ngày 10/8/2016.</p>	Xây dựng khẩu phần và chế độ ăn phù hợp, đảm bảo dinh dưỡng cho bệnh nhi đang điều trị tại các khoa Hồi sức. Cung cấp suất ăn bệnh lý và suất ăn qua sonde cho các đối tượng bệnh nặng có nhu cầu nuôi ăn qua ống thông. Theo dõi, đánh giá tình trạng dinh dưỡng để xây dựng quy trình chăm sóc dinh dưỡng và tư vấn dinh dưỡng cho bệnh nhi. Tổ chức và giám sát hoạt động dinh dưỡng, tiết chế tại bệnh viện.
2	Y tế công cộng (hạng III)	Quản lý chất lượng	Phòng Quản lý chất lượng	1	<p>Trình độ chuyên môn: Tốt nghiệp đại học chuyên ngành y tế công cộng trở lên.</p> <p>Các tiêu chuẩn khác theo Quy định tại Điều 6 của Thông tư liên tịch Số 11/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 27/05/2015 của Bộ Y tế, Bộ Nội vụ quy định mã số tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp y tế công cộng.</p> <p>+ Trình độ ngoại ngữ: Có trình độ ngoại ngữ bậc 2 và tương đương trở lên theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam;</p>	Theo dõi, giám sát, báo cáo các hoạt động về quản lý chất lượng và các đề án bảo đảm, cải tiến chất lượng tại các khoa, phòng. Tổng hợp, phân tích, báo cáo, đề xuất giải pháp khắc phục sự cố. Thu thập, tổng hợp, phân tích dữ liệu liên quan đến chất lượng bệnh viện. Xây dựng và triển khai thực hiện chương trình an toàn người bệnh. Khảo sát và phân tích sự hài lòng của người bệnh, nhân viên y tế; xây dựng chính sách và kế hoạch các quy chế về pháp luật nhằm bảo vệ sức khỏe bệnh nhân.

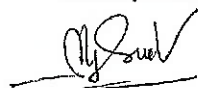


TT	Chức danh nghề nghiệp cần tuyển	Vị trí	Phân bố Khoa Phòng	SL chỉ tiêu	Yêu cầu	Mô tả công việc
	V.08.04.10	Y tế công cộng	Khoa Kiểm soát nhiễm khuẩn	1	Việt Nam; + Trình độ Tin học: Có trình độ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11 tháng 3 năm 2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin; hoặc tin học chứng chỉ A trở lên theo quy định tại Điều 23, Thông tư liên tịch số 17/2016/TTLT-BGDĐT-BTTTT ngày 21 tháng 6 năm 2016 trước ngày 10/8/2016.	Công tác giám sát: nhiễm khuẩn bệnh viện, các bệnh truyền nhiễm có nguy cơ gây dịch; tuân thủ thực hành kiểm soát nhiễm khuẩn; giám sát khác: giám sát môi trường, giám sát vi sinh, giám sát thực hiện công tác quản lý chất thải bệnh viện; Kiểm tra vệ sinh môi trường; Kiểm tra vệ sinh tại các vùng làm việc và vấn đề vệ sinh khoa của nhân viên vệ sinh; Xây dựng kế hoạch ứng phó dịch bệnh, kế hoạch tập huấn nhân viên y tế về phòng, chống dịch bệnh; Tham gia phòng, chống dịch bệnh; Báo cáo và khai báo bệnh, dịch bệnh truyền nhiễm.
3	Cán sự 01.004	Quản trị công sở	Phòng Hành chính Quản trị	1	- Trình độ chuyên môn: Tốt nghiệp cao đẳng chuyên ngành hành chính văn thư trở lên. - Các tiêu chuẩn khác theo Quy định tại Điều 8 Thông tư 02/2021/TT-BNV ngày 11/06/2021 của Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chuyên môn, nghiệp vụ và xếp lương đối với các ngạch công chức chuyên ngành hành chính và công chức chuyên ngành văn thư.	Thực hiện công tác văn thư, lưu trữ, trình Ban Giám đốc xử lý các văn bản đến, quản lý văn bản gửi đi, quản lý con dấu, chữ ký của lãnh đạo bệnh viện theo quy định, cấp giấy đi đường, giấy giới thiệu cho nhân viên bệnh viện và khách đến liên hệ công tác; thực hiện công việc đóng dấu sao lưu, photocopy văn bản phục vụ công tác lãnh đạo và quản lý của bệnh viện; sao và chứng thực các loại văn bằng, chứng chỉ, tài liệu do Bệnh viện ban hành. Hỗ trợ công tác hậu cần cho các cuộc họp, hội nghị tại Bệnh viện
		Vật tư thiết bị y tế	Phòng Vật tư - Thiết bị y tế	1	- Trình độ chuyên môn: Tốt nghiệp cao đẳng chuyên ngành kế toán trở lên. - Các tiêu chuẩn khác theo Quy định tại Điều 8 Thông tư 02/2021/TT-BNV ngày 11/06/2021 của Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chuyên môn, nghiệp vụ và xếp lương đối với các ngạch công chức chuyên ngành hành chính và công chức chuyên ngành văn thư.	Theo dõi, quản lý máy móc và thiết bị về tình trạng bảo quản, vận hành, kỹ thuật và an toàn. Lập hồ sơ, lý lịch cho tất cả các loại máy, thiết bị. Định kỳ đánh giá, báo cáo tình hình quản lý và sử dụng vật tư, thiết bị trình lãnh đạo Viện. Phối hợp tổ chức đấu thầu, kiểm tra các hợp đồng mua sắm vật tư trang thiết bị từ tất cả các nguồn kinh phí trong Bệnh viện. Phối hợp cùng Phòng Tài chính kế toán tổ chức thực hiện các cuộc kiểm kê, đánh giá lại tài sản cố định theo đúng quy định. Thu hồi và thanh lý tài sản theo quy định.
4	Kế toán viên 06.031	Kế toán	Phòng Tài chính kế toán	1	- Trình độ chuyên môn: Tốt nghiệp đại học chuyên ngành Kế toán, Kiểm toán, Tài chính trở lên. - Các tiêu chuẩn khác theo Quy định tại Điều 8 Thông tư 77/2019/TT-BTC ngày 11/11/2019 của Bộ Tài chính quy định mã số, tiêu chuẩn chuyên môn, nghiệp vụ và xếp lương đối với các ngạch công chức chuyên ngành kế toán, thuế, hải quan, dự trữ. + Trình độ ngoại ngữ: Có trình độ ngoại ngữ bậc 1 và tương đương trở lên theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam; + Trình độ tin học: Có trình độ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11 tháng 3 năm 2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin; hoặc tin học chứng chỉ A trở lên theo quy định tại Điều 23, Thông tư liên tịch số 17/2016/TTLT-BGDĐT-BTTTT ngày 21 tháng 6 năm 2016 trước ngày 10/8/2016.	Kiểm soát, đối chiếu toàn bộ các khoản thu viện phí, bảo hiểm y tế và các khoản thu ứng trước của bệnh nhân. Kiểm tra chi phí khám chữa bệnh, bảo hiểm y tế chuyển đến để tổng hợp và quyết toán kịp thời với cơ quan BHXH theo quy định. Phối hợp với phòng Kế hoạch tổng hợp xây dựng và quản lý toàn bộ giá thu viện phí tại bệnh viện theo quy định; giá thu viện phí dịch vụ do Giám đốc phê duyệt, triển khai, giám sát và tổ chức công khai bảng giá thu viện phí tại bệnh viện. Báo cáo tổng hợp viện phí hàng ngày, tham gia trực viện phí.
5	Kế toán viên trung cấp 06.032	Kế toán	Phòng Tài chính kế toán	3	- Trình độ chuyên môn: Tốt nghiệp cao đẳng chuyên ngành Kế toán, Kiểm toán, Tài chính trở lên. - Các tiêu chuẩn khác theo Quy định tại Điều 8 Thông tư 77/2019/TT-BTC ngày 11/11/2019 của Bộ Tài chính quy định mã số, tiêu chuẩn chuyên môn, nghiệp vụ và xếp lương đối với các ngạch công chức chuyên ngành kế toán, thuế, hải quan, dự trữ. + Trình độ ngoại ngữ: Có trình độ ngoại ngữ bậc 1 và tương đương trở lên theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam; + Trình độ tin học: Có trình độ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11 tháng 3 năm 2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin; hoặc tin học chứng chỉ A trở lên theo quy định tại Điều 23, Thông tư liên tịch số 17/2016/TTLT-BGDĐT-BTTTT ngày 21 tháng 6 năm 2016 trước ngày 10/8/2016.	Kiểm soát, đối chiếu toàn bộ các khoản thu viện phí, bảo hiểm y tế và các khoản thu ứng trước của bệnh nhân. Kiểm tra chi phí khám chữa bệnh, bảo hiểm y tế chuyển đến để tổng hợp và quyết toán kịp thời với cơ quan BHXH theo quy định. Phối hợp với phòng Kế hoạch tổng hợp xây dựng và quản lý toàn bộ giá thu viện phí tại bệnh viện theo quy định; giá thu viện phí dịch vụ do Giám đốc phê duyệt, triển khai, giám sát và tổ chức công khai bảng giá thu viện phí tại bệnh viện. Báo cáo tổng hợp viện phí hàng ngày, tham gia trực viện phí.
6	Kỹ thuật viên (hạng IV) V.05.02.08	Hành chính tổng hợp	Phòng Kế hoạch tổng hợp	1	Trình độ chuyên môn: Tốt nghiệp trung cấp chuyên ngành công nghệ thông tin trở lên. Các tiêu chuẩn khác theo Quy định tại Điều 11 Thông tư liên tịch 24/2014/TTLT-BKHCN-BNV ngày 01/10/2014 của Bộ trưởng Bộ Khoa học và Công nghệ và Bộ trưởng Bộ Nội vụ quy định mã số và tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành khoa học và công nghệ. + Trình độ ngoại ngữ: Có trình độ ngoại ngữ bậc 1 và tương đương trở lên theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam; + Trình độ tin học: Có trình độ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11 tháng 3 năm 2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin; hoặc tin học chứng chỉ A trở lên theo quy định tại Điều 23, Thông tư liên tịch số 17/2016/TTLT-BGDĐT-BTTTT ngày 21 tháng 6 năm 2016 trước ngày 10/8/2016.	Cập nhật những thông báo, quy định của bệnh viện qua phần mềm. Nhập dụng cụ, vật tư tiêu hao, tiền phòng, quần áo, chống nhiễm khuẩn. In phiếu thanh toán viện phí và gửi cho người bệnh. Nhập số liệu bệnh nhân tái khám hàng ngày và tổng hợp cuối tháng. Thống kê, báo cáo, tổng hợp. Thực hiện các nhiệm vụ khác khi Trưởng phòng giao.
		Vật tư thiết bị y tế	Phòng Vật tư - Thiết bị y tế	1	Trình độ chuyên môn: Tốt nghiệp cao đẳng chuyên ngành Điện công nghiệp trở lên. Các tiêu chuẩn khác theo Quy định tại Điều 11 Thông tư liên tịch 24/2014/TTLT-BKHCN-BNV ngày 01/10/2014 của Bộ trưởng Bộ Khoa học và Công nghệ và Bộ trưởng Bộ Nội vụ quy định mã số và tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành khoa học và công nghệ. + Trình độ ngoại ngữ: Có trình độ ngoại ngữ bậc 1 và tương đương trở lên theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam; + Trình độ tin học: Có trình độ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11 tháng 3 năm 2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin; hoặc tin học chứng chỉ A trở lên theo quy định tại Điều 23, Thông tư liên tịch số 17/2016/TTLT-BGDĐT-BTTTT ngày 21 tháng 6 năm 2016 trước ngày 10/8/2016.	Bảo trì và vận hành máy móc, trang thiết bị nhằm đảm bảo máy móc, trang thiết bị luôn hoạt động tốt. Nhân diện vấn đề và khắc phục kịp thời và sáng tạo. Giám sát và phối hợp với những đơn vị nhà thầu để kiểm soát sự tuân thủ các quy định. Huấn luyện cho người sử dụng cuối cùng về cách sử dụng, vận hành các thiết bị. Lập danh sách chi tiết thiết bị và những vật dụng tiêu hao cần thay thế, sửa chữa.

TT	Chức danh nghề nghiệp cần tuyển	Vị trí	Phân bổ Khoa Phòng	SL chỉ tiêu	Yêu cầu	Mô tả công việc
7	Kỹ thuật y hạng III V.08.07.18	Kỹ thuật viên chẩn đoán hình ảnh	Khoa Chẩn đoán hình ảnh	1	<p>Trình độ chuyên môn: Tốt nghiệp đại học chuyên ngành kỹ thuật hình ảnh y học trở lên.</p> <p>Các tiêu chuẩn khác theo Quy định tại Điều 11 Thông tư liên tịch 26/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07/10/2015 của Bộ Y tế và Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp điều dưỡng, hộ sinh, kỹ thuật y.</p> <p>+ Trình độ ngoại ngữ: Có trình độ ngoại ngữ bậc 2 và tương đương trở lên theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam;</p> <p>+ Trình độ tin học: Có trình độ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11 tháng 3 năm 2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin; hoặc tin học chứng chỉ A trở lên theo quy định tại Điều 23, Thông tư liên tịch số 17/2016/TTLT-BGDĐT-BTTTT ngày 21 tháng 6 năm 2016 trước ngày 10/8/2016.</p>	Thực hiện các kỹ thuật chiếu, chụp, rửa phim X quang, CT Scan, MRI, ghi kết quả chiếu chụp vào sổ lưu trữ và chuyển các kết quả tới khoa lâm sàng. Trưởng hợp bệnh nặng, kỹ thuật viên phải đến tận giường bệnh để thực hiện chiếu chụp X quang và tham gia thường trực. Thực hiện chế độ vận hành máy theo pháp lệnh an toàn kiểm soát bức xạ, bảo dưỡng máy thường xuyên và định kỳ theo quy định. Lập kế hoạch linh và bảo quản dụng cụ vật tư tiêu hao, thuốc, phim và thực hiện.
8	Bác sĩ hạng III V.08.01.03	Bác sĩ đa khoa	Khoa Sinh hóa	1	<p>Trình độ chuyên môn: Tốt nghiệp bác sĩ đa khoa trở lên.</p> <p>Các tiêu chuẩn khác theo Quy định tại Điều 6 Thông tư liên tịch 10/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 27/05/2015 của Bộ Y tế và Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp bác sĩ, bác sĩ y học dự phòng, y sĩ.</p> <p>+ Trình độ ngoại ngữ: Có trình độ ngoại ngữ bậc 2 và tương đương trở lên theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam;</p> <p>+ Trình độ tin học: Có trình độ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11 tháng 3 năm 2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin; hoặc tin học chứng chỉ A trở lên theo quy định tại Điều 23, Thông tư liên tịch số 17/2016/TTLT-BGDĐT-BTTTT ngày 21 tháng 6 năm 2016 trước ngày 10/8/2016.</p>	Thực hiện các xét nghiệm; Ký kết quả xét nghiệm; Kiểm tra lại kết quả xét nghiệm của kỹ thuật viên; Tư vấn xét nghiệm; Tham gia thường trực; Tham gia hỗ trợ kỹ thuật, quản lý chất lượng xét nghiệm cho tuyến dưới; Tham gia hội chẩn, kiểm thảo tử vong; Tham gia nghiên cứu khoa học, thông báo thông tin khoa học về xét nghiệm.
		Bác sĩ Nội nhi	Khoa Nhiễm	3	<p>Trình độ chuyên môn: Tốt nghiệp bác sĩ đa khoa trở lên.</p> <p>Các tiêu chuẩn khác theo Quy định tại Điều 6 Thông tư liên tịch 10/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 27/05/2015 của Bộ Y tế và Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp bác sĩ, bác sĩ y học dự phòng, y sĩ.</p> <p>+ Trình độ ngoại ngữ: Có trình độ ngoại ngữ bậc 2 và tương đương trở lên theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam;</p> <p>+ Trình độ tin học: Có trình độ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11 tháng 3 năm 2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin; hoặc tin học chứng chỉ A trở lên theo quy định tại Điều 23, Thông tư liên tịch số 17/2016/TTLT-BGDĐT-BTTTT ngày 21 tháng 6 năm 2016 trước ngày 10/8/2016.</p>	<p>Tiếp nhận bệnh, chẩn đoán bệnh, làm hồ sơ bệnh án và kê đơn điều trị; Tham gia thường trực, tham gia công tác nghiên cứu khoa học, tham dự hội nghị khoa học, hướng dẫn học viên thực tập khi được phân công. Tham gia hỗ trợ tuyến dưới khi được phân công; Tham gia hội chẩn, kiểm thảo tử vong khi được phân công; Tổng kết bệnh án cho người bệnh chuyển khoa, ra viện, chuyển viện.</p>
			Khoa Ung bướu - Y học hạt nhân	1		
		Khoa Hồi sức tim mạch	2			
Bác sĩ Ngoại nhi	Khoa Bông - Tạo hình	2	<p>Khám, chẩn đoán bệnh, cho y lệnh về thuốc, chế độ chăm sóc, ăn uống; Khám lại khi bệnh nhân xuất viện. Hướng dẫn chăm sóc vết mổ, dinh dưỡng và kê toa thuốc và hen lịch tái khám tại khoa Khám bệnh; Tham gia trực phẫu thuật cấp cứu. Hỗ trợ khám tiếp nhận bệnh và tái khám tại Khoa Khám; Tham gia thường trực và tham gia công tác nghiên cứu khoa học, tham dự hội nghị khoa học, hướng dẫn học viên thực tập khi được phân công; Tham gia hỗ trợ tuyến dưới khi được phân công; Tham gia hội chẩn, kiểm thảo tử vong khi được phân công; Tổng kết bệnh án cho người bệnh chuyển khoa, ra viện, chuyển viện.</p>			
9	Dược sĩ (hạng III) V.08.08.22	Dược sĩ	Khoa Dược	4	<p>Trình độ chuyên môn: Tốt nghiệp đại học dược trở lên.</p> <p>Các tiêu chuẩn khác theo Quy định tại Điều 6 Thông tư liên tịch 27/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07/10/2015 của Bộ Y tế và Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp dược.</p> <p>+ Trình độ ngoại ngữ: Có trình độ ngoại ngữ bậc 2 và tương đương trở lên theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam;</p> <p>+ Trình độ tin học: Có trình độ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11 tháng 3 năm 2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin; hoặc tin học chứng chỉ A trở lên theo quy định tại Điều 23, Thông tư liên tịch số 17/2016/TTLT-BGDĐT-BTTTT ngày 21 tháng 6 năm 2016 trước ngày 10/8/2016.</p>	Chịu trách nhiệm về thông tin thuốc trong bệnh viện, triển khai mạng lưới theo dõi, giám sát, báo cáo tác dụng không mong muốn của thuốc và công tác cảnh giác dược. Tư vấn về sử dụng thuốc an toàn, hợp lý cho Hội đồng thuốc và điều trị, cán bộ y tế và người bệnh. Tham gia theo dõi, kiểm tra, giám sát việc kê đơn thuốc nội trú và ngoại trú nhằm đảm bảo việc sử dụng thuốc an toàn, hợp lý và hiệu quả. Hướng dẫn và kiểm tra việc sử dụng thuốc trong bệnh viện; chịu trách nhiệm tính toán hiệu chỉnh liều đối với người bệnh cần điều chỉnh liều, được quyền xem xét thay thế thuốc (nếu phát hiện thấy có tương tác trong kê đơn, kê đơn cùng hoạt chất, thuốc trong kho của khoa Dược hết) bằng thuốc tương đương đồng thời thông tin lại cho khoa lâm sàng biết và thông nhất việc thay thế thuốc. Tham gia nghiên cứu khoa học và bồi dưỡng nghiệp vụ chuyên môn cho các thành viên trong khoa và học viên khác theo sự phân công. Thực hiện một số nhiệm vụ khác khi được Trưởng khoa Dược yêu cầu.
10	Dược hạng IV V.08.08.23	Nhân viên hỗ trợ hành chính các khoa	Phòng Kế hoạch tổng hợp	8	<p>- Trình độ chuyên môn: Tốt nghiệp cao đẳng chuyên ngành dược trở lên.</p> <p>- Các tiêu chuẩn khác theo Quy định tại Điều 6 Thông tư liên tịch 27/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07/10/2015 của Bộ Y tế và Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp dược.</p> <p>+ Trình độ ngoại ngữ: Có trình độ ngoại ngữ bậc 2 và tương đương trở lên theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam;</p> <p>+ Trình độ tin học: Có trình độ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11 tháng 3 năm 2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin; hoặc tin học chứng chỉ A trở lên theo quy định tại Điều 23, Thông tư liên tịch số 17/2016/TTLT-BGDĐT-BTTTT ngày 21 tháng 6 năm 2016 trước ngày 10/8/2016.</p>	In bảng phân cấp chăm sóc cho Điều dưỡng trưởng hàng ngày. Nhập dụng cụ, vật tư tiêu hao, tiền phòng, quản áo, chống nhiễm khuẩn. In phiếu thanh toán viện phí và gửi cho người bệnh. Cập nhật những thông báo, quy định của bệnh viện qua phần mềm, thông báo nội bộ (Epop) cho Điều dưỡng trưởng, Nhập số liệu bệnh nhân tái khám hàng ngày và tổng hợp cuối tháng. Hỗ trợ điều dưỡng hành chính in phiếu tạm ứng.
			Khoa Thân - Nội tiết	4		
			Khoa Ngoại	3		
			Khoa Nội	5		

TT	Chức danh nghề nghiệp cần tuyển	Vị trí	Phân bổ Khoa Phòng	SL chỉ tiêu	Yêu cầu	Mô tả công việc
11	Điều dưỡng hạng III V.08.05.12	Điều dưỡng chăm sóc	Khoa Nội Tim mạch	3	<p>Trình độ chuyên môn: Tốt nghiệp đại học chuyên ngành điều dưỡng trở lên.</p> <p>Các tiêu chuẩn khác theo Quy định tại Điều 5 Thông tư liên tịch 26/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07/10/2015 của Bộ Y tế và Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp điều dưỡng, hộ sinh, kỹ thuật y.</p> <p>+ Trình độ ngoại ngữ: Có trình độ ngoại ngữ bậc 2 và tương đương trở lên theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam;</p> <p>+ Trình độ tin học: Có trình độ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11 tháng 3 năm 2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin; hoặc tin học chứng chỉ A trở lên theo quy định tại Điều 23, Thông tư liên tịch số 17/2016/TTLT-BGDĐT-BTTTT ngày 21 tháng 6 năm 2016 trước ngày 10/8/2016.</p>	<p>Lập kế hoạch chăm sóc và phối hợp với các bác sĩ trong việc tổ chức thực hiện kế hoạch chăm sóc người bệnh toàn diện theo đúng các quy chế chuyên môn. Tổ chức thực hiện theo dõi, giám sát các điều dưỡng ở cấp thấp hơn trong việc thực hiện các y lệnh của bác sĩ và thực hiện chế độ chăm sóc người bệnh toàn diện. Tổ chức việc theo dõi đánh giá tình trạng và ghi chép những diễn biến hàng ngày của người bệnh. Tiếp nhận, cân, đo nhiệt độ ghi vào sổ khám bệnh; Ghi những thông số, dấu hiệu, triệu chứng bất thường của người bệnh và cách xử lý vào phiếu chăm sóc; Chăm sóc toàn diện; Thực hiện sơ cứu những trường hợp khẩn cấp; Chuẩn bị phòng khám, chuẩn bị dụng cụ, kiểm tra vệ sinh, sắp xếp bàn ghế, giường khám; Hướng dẫn thực hiện các thủ tục hành chính như đóng viện phí, nhập viện, chuyển phòng khám khác, xét nghiệm...; Hoàn chỉnh phần hành chính của hồ sơ nhập viện; Thông kê báo cáo số liệu khám bệnh của phòng khám; Tham gia thường trực; Theo dõi, giám sát các điều dưỡng ở cấp thấp hơn trong việc thực hiện các y lệnh của bác sĩ và thực hiện chế độ chăm sóc người bệnh toàn diện.</p>
			Khoa Nội Hô hấp	6		
			Khoa Ngoại Lồng ngực-Tim mạch	2		
			Khoa Bông - Tạo hình	5		
			Khoa Ung bướu - Y học hạt nhân	2		
			Khoa Hồi sức tim mạch	9		
			Khoa Cấp cứu	4		
			Khoa Hồi sức sơ sinh	13		
12	Điều dưỡng hạng IV V.08.05.13	Điều dưỡng đa khoa	Khoa Kiểm soát nhiễm khuẩn	1	<p>Trình độ chuyên môn: Tốt nghiệp cao đẳng chuyên ngành điều dưỡng trở lên.</p> <p>Các tiêu chuẩn khác theo Quy định tại Điều 6 Thông tư liên tịch 26/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07/10/2015 của Bộ Y tế và Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp điều dưỡng, hộ sinh, kỹ thuật y.</p> <p>+ Trình độ ngoại ngữ: Có trình độ ngoại ngữ bậc 1 và tương đương trở lên theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam;</p> <p>+ Trình độ tin học: Có trình độ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11 tháng 3 năm 2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin; hoặc tin học chứng chỉ A trở lên theo quy định tại Điều 23, Thông tư liên tịch số 17/2016/TTLT-BGDĐT-BTTTT ngày 21 tháng 6 năm 2016 trước ngày 10/8/2016.</p>	<p>Xử lý dụng cụ y tế tập trung, kiểm soát việc xử lý thiết bị, dụng cụ y tế tái sử dụng bảo đảm an toàn, chất lượng; Bảo quản thiết bị, dụng cụ y tế sau xử lý bảo đảm vô khuẩn trước khi sử dụng cho người bệnh; Kiểm tra, giám sát việc tuân thủ các quy định về quản lý, xử lý thiết bị, dụng cụ y tế tại các khoa, phòng. Hằng ngày giao, đếm đồ vải do với công ty giặt và nhận đồ vải sạch sắp xếp đủ cơ số. Cung cấp đồ vải cho nhân viên y tế; Xử lý và bảo quản đồ vải; Kiểm soát chất lượng và kiểm tra, giám sát quy trình xử lý đồ vải.</p>
		Điều dưỡng chăm sóc	Khoa Tai Mũi Họng	2		
			Khoa Mắt	1		
			Khoa Ngoại Thần kinh	2		
			Khoa Ngoại Tổng hợp	6		
			Khoa Bông - Tạo hình	10		
			Khoa Ngoại Lồng ngực-Tim mạch	8		
			Khoa Nội Thần kinh	9		
			Khoa Huyết học lâm sàng	6		
			Khoa Hồi sức tim mạch	7		
			Khoa Hồi sức sơ sinh	8		
			Khoa Hồi sức ngoại khoa	15		
			Khoa Phẫu thuật gây mê hồi sức	13		
			Khoa Cấp cứu	4		
			Khoa Nội Tổng hợp	4		
Khoa Nội Tim mạch	14					
<b>Tổng</b>				<b>201</b>		

NGƯỜI LẬP BẢNG



Nguyễn Phạm Tuyết Ngân Giang



*Trương Quang Định*