SỞ Y TẾ THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
BỆNH VIỆN NHI ĐỒNG THÀNH PHỐ
Số: 945 /TB-BVNĐTP

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc
Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 01 tháng 8 năm 2019

THÔNG BÁO
Tuyển dụng viên chức năm 2019

Thực hiện Công văn số 3953/SYT-TCCB ngày 24 tháng 7 năm 2019 của Sở Y tế về việc phê duyệt Kế hoạch xét tuyển viên chức năm 2019 của Bệnh viện Nhi Đồng Thành Phố,

Bệnh viện Nhi Đồng Thành Phố thông báo tuyển dụng viên chức năm 2019 như sau:

I. NHU CẦU TUYỂN DỤNG: 907 chỉ tiêu

TT	Vị trí tuyển dụng	Chức danh nghề nghiệp	Mã số CDNN	Nhu cầu tuyển dụng
1	Bác sĩ điều trị, trong đó:	Bác sĩ hạng III	V.08.01.03	
	- Nội nhi			44
	- Ngoại nhi			16
	- Tai Mũi Họng			04
	- Mắt			02
	- Vật lý trị liệu - Phục hồi chức năng			01
	- Chẩn đoán hình ảnh			02
	- Xét nghiệm			05
	- Gây mê hồi sức			03
	- Kiểm soát nhiễm khuẩn			01
	- Dinh dưỡng-Tiết chế			02
	- Răng Hàm Mặt			04
	- Chăm sóc giảm nhẹ			01
2	Kế hoạch tổng hợp	Bác sĩ hạng III	V.08.01.03	03
3	Chỉ đạo tuyến	Bác sĩ y học dự phòng hạng III hoặc Bác sĩ hạng III	V.08.02.06 hoặc V.08.01.03	01
4	Nghiệp vụ dược	Dược sĩ hạng III	V.08.08.22	02
5	Thống kê dược			01
6	Dược sĩ lâm sàng			07
7	Pha chế thuốc			03
8	Kho và cấp phát thuốc	Dược hạng IV	V.08.08.23	32
9	Ung bướu – Huyết học			02
10	Vật tư – Thiết bị y tế			05
11	Điều dưỡng chăm sóc	Điều dưỡng hạng III	V.08.05.12	183
12	Điều dưỡng hành chính			05
13	Quản lý chất lượng			01

14	Điều dưỡng chăm sóc	Điều dưỡng hạng IV	V.08.05.13	298
15	Kế hoạch tổng hợp			02
16	Vật lý trị liệu, phục hồi chức năng	Kỹ thuật Y hạng III	V.08.07.18	11
17	Chẩn đoán hình ảnh			06
18	Xét nghiệm			22
19	Vật lý trị liệu, phục hồi chức năng	Kỹ thuật Y hạng IV	V.08.07.19	08
20	Chẩn đoán hình ảnh			09
21	Xét nghiệm			27
22	Ung bướu – Huyết học			06
23	Răng Hàm Mặt			02
24	Ung bướu – Huyết học	Kỹ sư hạng III (các chuyên ngành thuộc lĩnh vực y tế)	V.05.02.07	04
25	Dinh dưỡng – Tiết chế			02
26	Quản lý chất lượng trong xét nghiệm	Kỹ sư hạng III (các chuyên ngành thuộc lĩnh vực y tế) hoặc Kỹ thuật Y hạng III	V.05.02.07 hoặc V.08.07.18	04
27	Hành chính tổng hợp	Kỹ sư hạng III	V.05.02.07	09
28	Vật tư – Thiết bị y tế			06
29	Công nghệ thông tin			10
30	Quản trị công sở	Kỹ sư hạng III hoặc tương đương	V.05.02.07 hoặc 01.003	01
31	Hành chính tổng hợp	Kỹ thuật viên hạng IV	V.05.02.08	12
32	Công nghệ thông tin			04
33	Vật tư – Thiết bị y tế			09
34	Kế hoạch tổng hợp			05
35	Công tác xã hội	Công tác xã hội viên hạng III	V.09.04.02	01
36	Công tác xã hội	Nhân viên công tác xã hội hạng IV	V.09.04.03	07
37	Kiểm soát nhiễm khuẩn	Y tế công cộng hạng III	V.08.04.10	02
38	Chỉ đạo tuyến			05
39	Quản lý chất lượng			05
40	Kế hoạch tổng hợp			08
41	Chuyên viên giáo dục đặc biệt	Chuyên viên	01.003	03
42	Chuyên viên tâm lý			06
43	Chỉ đạo tuyến			01
44	Công tác xã hội			06
45	Quản lý chất lượng			03
46	Tổ chức nhân sự			06
47	Hành chính tổng hợp			03
48	Quản trị công sở			01
49	Lưu trữ			01
50	Vật tư – Thiết bị y tế			01

51	Kế hoạch tổng hợp	Chuyên viên	01.003	02
52	Thư viện			01
53	Quản trị công sở	Cán sự	01.004	01
54	Vật tư – Thiết bị y tế			01
55	Kế hoạch tổng hợp			02
56	Tài chính – Kế toán	Kế toán viên	06.031	14
57	Thủ quỹ			01
58	Tài chính – Kế toán	Kế toán cao đẳng	06a.031	14
59	Tài chính – Kế toán	Kế toán trung cấp	06.032	04
60	Nhân viên hỗ trợ hành chánh các khoa	Điều dưỡng hạng IV hoặc Dược hạng IV	V.08.05.13 hoặc V.08.08.23	21
Tổng cộng				**907**

III. ĐỐI TƯỢNG, TIÊU CHUẨN VÀ ĐIỀU KIỆN ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

1. Đối tượng dự tuyển

Tất cả đối tượng đủ điều kiện và tiêu chuẩn, có nguyện vọng làm việc tại Bệnh viện Nhi Đồng Thành Phố

2. Tiêu chuẩn và điều kiện đăng ký dự tuyển:

Người đăng ký dự tuyển phải có đủ tiêu chuẩn về phẩm chất, chuyên môn nghiệp vụ, năng lực theo yêu cầu vị trí việc làm và chức danh nghề nghiệp, có đủ các điều kiện đăng ký dự tuyển quy định như sau:

a) Có Phiếu đăng ký dự tuyển (ban hành kèm theo Nghị định 161/2018/NĐ-CP ngày 29/11/2018 của Chính phủ);

b) Có lý lịch rõ ràng;

c) Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo theo tiêu chuẩn của chức danh nghề nghiệp được tuyển dụng;

d) Đủ sức khỏe để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ theo vị trí việc làm đăng ký dự tuyển;

e) Đáp ứng các điều kiện theo yêu cầu của vị trí việc làm do Bệnh viện xác định *(theo biểu chỉ tiêu đính kèm)*, không phân biệt loại hình đào tạo, văn bằng, chứng chỉ, trường công lập, trường ngoài công lập.

f) Yêu cầu văn bằng chuyên môn: *(theo biểu chỉ tiêu đính kèm)*

g) Yêu cầu về trình độ ngoại ngữ, tin học cho từng vị trí dự tuyển theo quy định hiện hành.

- Đối với viên chức hạng III (trình độ kế toán viên cao đẳng và đại học trở lên):

+ Ngoại ngữ: có trình độ ngoại ngữ bậc 2 (A2) trở lên theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam hoặc tương đương;

+ Tin học: Có trình độ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin hoặc chứng chỉ tin học ứng dụng trình độ A, B, C cấp trước ngày 10/8/2016 vẫn được tiếp tục thực hiện và có giá trị sử dụng trương đương.

- Đối với viên chức hạng IV (trình độ trung cấp, cao đẳng):

+ Ngoại ngữ: có trình độ ngoại ngữ bậc 1 (A1) trở lên theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam hoặc tương đương;

+ Tin học: Có trình độ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin hoặc chứng chỉ tin học ứng dụng trình độ A, B, C cấp trước ngày 10/8/2016 vẫn được tiếp tục thực hiện và có giá trị sử dụng trương đương.

3. Đối tượng và điểm ưu tiên:

Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm phỏng vấn vòng 2;

Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp, người làm công tác cơ yếu chuyển ngành, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con của người hoạt động cách mạng trước tổng khởi nghĩa (từ ngày 19/8/1945 trở về trước), con đẻ của người hoạt động khánh chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: được cộng 5 điểm vào kết quả điểm phỏng vấn tại vòng 2;

Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ phục vụ có thời hạn trong lực lượng công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong, đội viên trí thức trẻ tình nguyện tham gia phát triển nông thôn, miền núi từ đủ 24 tháng trở lên đã hoàn thành nhiệm vụ: được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm phỏng vấn tại vòng 2.

II. HÌNH THỨC, NỘI DUNG VÀ THỂ THỨC XÉT TUYỂN

1. Hình thức tuyển dụng: Tuyển dụng viên chức bằng hình thức xét tuyển

2. Nội dung xét tuyển: Xét tuyển viên chức được thực hiện theo 2 vòng như sau:

a) **Vòng 1**: Kiểm tra Phiếu đăng ký dự tuyển

Kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển đăng ký tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm, nếu phù hợp thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

b) **Vòng 2**: Phỏng vấn

Phỏng vấn để kiểm tra về năng lực, trình độ chuyên môn, nghiệp vụ của người dự tuyển. Phỏng vấn tại vòng 2 này phù hợp với tính chất hoạt động nghề nghiệp và yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển của Bệnh viện Nhi Đồng Thành Phố gồm:

* Kiến thức chung: Luật viên chức; Luật khám chữa bệnh; 12 điều Y đức; Luật Bảo hiểm xã hội; Luật Lao động; Quy tắc ứng xử;

* Trình độ chuyên môn nghiệp vụ: Theo từng vị trí việc làm

- Điểm phỏng vấn được tính theo thang điểm 100.

- Thời gian chuẩn bị và trả lời câu hỏi phỏng vấn của mỗi thí sinh không quá 30 phút.

- Không thực hiện việc phúc khảo đối với kết quả phỏng vấn.

3. Xác định người trúng tuyển:

a) Người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức phải có đủ các điều kiện sau:

- Có kết quả điểm phỏng vấn tại vòng 2 đạt **từ 50 điểm trở lên**;

- **Có điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên (nếu có) cao hơn** lấy theo thứ tự từ cao xuống thấp trong phạm vi chỉ tiêu được tuyển dụng của từng vị trí việc làm.

b) Trường hợp có từ 02 người trở lên có kết quả điểm phỏng vấn cộng với điểm ưu tiên quy định tại khoản 2 Điều 11 Nghị định 161/2018/NĐ-CP (nếu có) bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng cần tuyển dụng thì người có điểm phỏng vấn cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được thì người đứng đầu cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng viên chức quyết định người trúng tuyển.

c) Trường hợp người dự tuyển thuộc nhiều diện ưu tiên thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm phỏng vấn tại vòng 2.

d) Người không trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức không được bảo lưu kết quả xét tuyển cho các kỳ xét tuyển lần sau.

III. YÊU CẦU VỀ HỒ SƠ XÉT TUYỂN

1. Tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển:

Người đăng ký dự tuyển viên chức nộp Phiếu đăng ký dự tuyển theo Mẫu ban hành kèm theo Nghị định 161/2018/NĐ-CP ngày 29 tháng 11 năm 2018 của Chính phủ

Thời hạn nhận Phiếu đăng ký dự tuyển của người đăng ký dự tuyển là 30 ngày kể từ ngày thông báo tuyển dụng công khai trên phương tiện thông tin đại chúng, trên trang thông tin điện tử của Bệnh viện Nhi Đồng Thành Phố

Người đăng ký dự tuyển viên chức gửi Phiếu đăng ký dự tuyển qua đường bưu điện theo thông báo tuyển dụng.

Lưu ý: *Trường hợp có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức phát hiện người trúng tuyển sử dụng văn bằng, chứng chỉ không đúng quy định thì cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng thông báo công khai trên phương tiện thông tin đại chúng hoặc trên trang thông tin điện tử của Bệnh viện và không tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển trong một kỳ tuyển dụng tiếp theo.*

2. Hồ sơ dự tuyển sau khi có thông báo kết quả tuyển dụng viên chức:

- Khi có thông báo kết quả tuyển dụng viên chức theo quy định tại Khoản 9 Điều 2 Nghị định số 161/2018/NĐ-CP của Bệnh viện Nhi Đồng Thành Phố. Theo nội dung, thời gian thông báo của Bệnh viện, người trúng tuyển phải đến Bệnh viện để xuất trình bản chính các văn bằng, chứng chỉ, kết quả học tập, đối tượng ưu tiên theo yêu cầu của

vị trí tuyển dụng để hoàn thiện hồ sơ dự tuyển theo quy định và ký hợp đồng làm việc, hồ sơ gồm có:

a) Bản sơ yếu lý lịch tự thuật có xác nhận của Ủy ban nhân dân xã - phường, thị trấn nơi đăng ký hộ khẩu thường trú trong thời hạn 06 tháng, tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển;

b) Bản sao giấy khai sinh hoặc chứng minh nhân dân;

c) Bản sao văn bằng, chứng chỉ và kết quả học tập toàn khóa (gồm điểm học tập và điểm tốt nghiệp) theo yêu cầu vị trí dự tuyển được cơ quan có thẩm quyền chứng thực; trường hợp có văn bằng do cơ sở giáo dục nước ngoài cấp phải được cấp có thẩm quyền công nhận văn bằng do theo quy định tại Quyết định số 77/2007/QĐ-BGDĐT ngày 20 tháng 12 năm 2007 của Bộ Giáo dục và Đào tào ban hành Quy định về trình tự, thủ tục công nhận văn bằng của người Việt Nam do cơ sở giáo dục nước ngoài cấp;

d) Giấy chứng nhận sức khỏe có kết luận đủ sức khỏe do cơ quan y tế có thẩm quyền cấp theo quy định tại Thông tư số 14/2013/TT-BYT ngày 06 tháng 5 năm 2013 của Bộ Y tế hướng dẫn khám sức khỏe.

Đối với người có giấy khám sức khỏe do cơ sở y tế có thẩm quyền của nước ngoài cấp thì giấy khám sức khỏe được sử dụng trong trường hợp Việt Nam và quốc gia hoặc vùng lãnh thổ cấp giấy khám sức khỏe có điều ước hoặc thỏa thuận thừa nhận lẫn nhau và thời hạn sử dụng của giấy khám sức khỏe đó không quá 6 tháng kể từ ngày được cấp. Giấy khám sức khỏe phải được dịch sang tiếng Việt có chứng thực bản dịch.

e) Giấy chứng nhận thuộc đối tượng ưu tiên trong tuyển dụng viên chức (nếu có), được cơ quan có thẩm quyền chứng thực.

- Trường hợp người đăng ký dự tuyển đang hợp đồng làm việc tại các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp, Ủy ban nhân dân cấp xã phải được Thủ trưởng cơ quan, đơn vị, địa phương nơi đang làm việc nhận xét, đánh giá hoàn thành nhiệm vụ và có văn bản đồng ý được tham gia dự tuyển.

- Trường hợp người trúng tuyển không hoàn thiện đủ hồ sơ dự tuyển theo quy định hoặc có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức phát hiện người trúng tuyển sử dụng văn bằng, chứng chỉ không đúng quy định thì người đứng đầu cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức ra quyết định hủy kết quả trúng tuyển và có văn bản báo cáo người đứng đầu cơ quan có thẩm quyền quản lý viên chức. Người đăng ký dự tuyển phải chịu hoàn toàn trách nhiệm trước pháp luật về tính hợp pháp của những giấy tờ trong hồ sơ dự tuyển.

- Thí sinh không được bổ sung các giấy tờ xác nhận chế độ ưu tiên sau khi đã công bố kết quả tuyển dụng.

- Thí sinh chỉ được đăng ký dự tuyển vào 01 vị trí việc làm tại Bệnh viện Nhi Đồng Thành Phố, nếu thí sinh nào đăng ký dự tuyển từ 02 vị trí việc làm trở lên sẽ bị xóa tên trong danh sách dự tuyển hoặc hủy kết quả xét tuyển. Hồ sơ đăng ký dự tuyển không hoàn trả lại.

- Người đứng đầu cơ quan được giao quyền tuyển dụng viên chức có trách nhiệm tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển và hồ sơ dự tuyển của những người trúng tuyển theo quy định và chịu trách nhiệm về việc từ chối tiếp nhận hồ sơ.

- Người đứng đầu đơn vị sự nghiệp công lập có trách nhiệm thẩm tra, xác minh văn bằng, chứng chỉ của người trúng tuyển bảo đảm chính xác theo quy định của pháp luật trước khi ký hợp đồng làm việc với người trúng tuyển viên chức theo quy định tại Thông tư số 04/2015/TT-BNV ngày 31 tháng 8 năm 2015 của Bộ Nội vụ sửa đổi, bổ sung Điều 6 Thông tư số 15/2012/TT-BNV ngày 12 tháng 4 năm 2012 của Bộ Nội vụ hướng dẫn về tuyển dụng, ký kết hợp đồng làm việc và đền bù chi phí đào tạo, bồi dưỡng đối với viên chức.

IV. THỜI GIAN VÀ ĐỊA ĐIỂM NHẬN HỒ SƠ

1. Thời gian nhận Phiếu đăng ký dự tuyển: 30 ngày kể từ ngày đăng báo (Từ ngày 01/08/2019 đến 30/08/2019)

2. Địa điểm nhận hồ sơ :

Phòng Tổ chức cán bộ - Bệnh viện Nhi Đồng Thành Phố, số 15 Võ Trần Chí, Ấp 1, xã Tân Kiên, huyện Bình Chánh, Thành phố Hồ Chí Minh, Điện thoại: 028.2253.6688. (Chỉ nhận qua đường bưu điện không nhận trực tiếp).

3. Lệ phí tuyển dụng viên chức: 300.000VNĐ/thí sinh đủ điều kiện xét tuyển Vòng 2, nộp trực tiếp tại Phòng Tài chính kế toán – Bệnh viện Nhi Đồng Thành Phố.

Trên đây là Thông báo tuyển dụng viên chức năm 2019 của Bệnh viện Nhi Đồng Thành Phố./.

Nơi nhận:
- Sở Nội vụ TP.HCM;
- Sở Y tế TP.HCM;
- Ban Giám đốc BV;
- P.CNTT (để đăng tin trên Website)
- Lưu: VT, TCCB.

LCT, (LTh/8b)

GIÁM ĐỐC

SỞ Y TẾ THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
BỆNH VIỆN NHI ĐỒNG THÀNH PHỐ

Trương Quang Định